

Technica Antwerpen  
Vereniging zonder Winstoogmerk  
Ellermanstraat 33  
2060 Antwerpen, Vlaams Gewest

RPR Antwerpen afdeling Antwerpen  
BE 0731.840.353

## **GECOÖRDINEERDE STATUTEN**

### **STATUTEN**

#### **HOOFDSTUK I : BENAMING, ZETEL, DUUR**

##### **Artikel 1. Benaming**

De naam van de vereniging zonder winstoogmerk luidt Technica Antwerpen vzw.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

##### **Artikel 2. Maatschappelijke zetel**

De zetel is gevestigd te Ellermanstraat 33, 2060 Antwerpen, Vlaams Gewest. Hij kan worden overgebracht naar elke andere plaats in het Nederlandstalig of tweetalig landsgedeelte van België bij beslissing door de algemene vergadering. Iedere verandering van zetel moet binnen de maand worden bekendgemaakt in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

##### **Artikel 3. Duur van de vzw**

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan ten allen tijde ontbonden worden conform met Hoofdstuk IX.

#### **HOOFDSTUK II – INBRENGEN EN AANDELEN**

##### **Artikel 4. Verbonden organisaties**

Technica Antwerpen is onderdeel van de koepel AP-clubs. De werkende leden en het bestuursorgaan (samen ook wel "Praesidium" genoemd) van Technica Antwerpen kunnen verbintenissen aangaan met andere kringen en clubs voor de duur van één academiejaar. Deze andere organisaties mogen geen negatieve of slechte politieke weerslag hebben op de vzw of in strijd zijn met andere bepalingen in dit statuut, huishoudelijk reglement of de vzw wetgeving.

##### **Artikel 5. Voorwerp van de vzw**

De vereniging heeft tot voorwerp:

- Fuiven (TD's)
- Cantus
- Sportactiviteiten (zaalvoetbal, basket,...)
- Studiemogelijkheden
- Kerstmarkt

- Culturele uitstappen (Bedrijfsbezoek, brouwerij,...)
- Receptie (Bedrijfsreceptie, Café avond,...)
- Verkiezingen

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

### **Artikel 6. Belangeloos doel**

De vereniging voorziet doorheen het jaar verschillende activiteiten met als doel; de studenten kennis te laten maken met het decennia oude studentenleven, zich te ontspannen, sociaal te ontplooiën, cultuur aan de student bij te brengen, zich engageren voor het bevorderen van de studie van haar leden, etc.

## **HOOFDSTUK III – LIDMAATSCHAP**

### **Artikel 7. Samenstelling VZW en aantal leden**

De vereniging is samengesteld uit werkende leden en toegetreden leden. Het aantal leden van de vereniging is niet beperkt. Het minimumaantal leden wordt vastgesteld op drie.

De leden zijn onder andere de ondergetekende oprichters.

Zowel natuurlijke- als rechtspersonen kunnen lid worden van de VZW.

### **Artikel 8. Werkende leden/ Algemene Vergadering**

werkende leden (ook wel "praesidium" genoemd) zijn personen die lid zijn van de Algemene Vergadering van de VZW en dus ook stemrecht hebben op die Algemene Vergadering.

### **Artikel 9. Toegetreden leden (leden, schachten, ouwezakken en commilitones)**

Dit zijn de mensen die lid zijn van de vereniging om gebruik te maken van de activiteiten of faciliteiten. Ze hebben geen verplichting of recht om aanwezig te zijn op de Algemene Vergadering van de VZW en hebben dus ook geen stemrecht.

### **Artikel 10. Lidmaatschap van leden en toegetreden leden**

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als toetredend lid. Elk lid en toetredend lid kan zich inschrijven via de werkende leden/Bestuur en/of het online invulstuk.

Het weigeren van leden kan autonoom beslist worden op de algemene vergadering. Deze beslissing moet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Als de Algemene Vergadering de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen bij het begin van het volgende academiejaar na de eerste aanvraag.

### **Artikel 11. Rechten en plichten van leden**

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, als ook, in zoverre er geen commissaris is benoemd, de notulen en besluiten van de algemene vergadering, van het bestuursorgaan en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. De stukken kunnen niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

## **Artikel 12. Ontslagneming van leden**

Toegetreden leden van de vereniging (leden, schachten, ouwezakken en commilitones) kunnen op elk moment ontslag nemen uit de vereniging.

Leden van de Algemene Vergadering zijn verplicht voor het ontslag dit bekend te maken aan de voorzitter (Praeses).

## **Artikel 13. Schorsing**

Als een lid of toegetreden lid in strijd handelt met de doelstellingen of intern reglement van de vzw, kan het Bestuur het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

## **Artikel 14. Uitsluiting lid**

Op voorstel van het bestuur kan de algemene vergadering een lid uitsluiten uit de vereniging, die:

- zich gedraagt op een manier die onverenigbaar is met de realisatie van het voorwerp van de vereniging.
- zwaar tekort komt in zijn verplichtingen ten aanzien van de vereniging.
- de voorwaarden zoals voorzien in zijn toelating tot de vereniging niet naleeft en/of die het voorwerp van de vereniging niet behartigt.
- in geval van drugs- en alcoholmisbruik.

Een lid wordt zelf geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- Wanneer een lid zijn of haar lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar niet betaald heeft binnen de vooraf opgelegde periode.
- Het plegen van diefstal op activa van de vzw.
- Meer algemeen wanneer een lid het imago van de vzw opzettelijk schaadt, oa in geval van drugs- en alcoholmisbruik.

## **Artikel 15. Stemming uitsluiting van leden**

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, Op verzoek van minstens 1/5e van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

## **Artikel 16. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw**

Geen enkel lid of toegetreden lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bedragen terugvorderen. Deze uitsluiting van rechten op de activa van de vzw geldt altijd: tijdens het lidmaatschap, bij de beëindiging van het lidmaatschap, bij de ontbindingen van de vzw, enzovoort.

## **Artikel 17. Bijdrage van leden en toetredende leden**

De jaarlijkse bijdrage door de leden te betalen wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld. Het maximumbedrag van de jaarlijkse bijdrage wordt vastgesteld op 20,00 euro.

## **Artikel 18. Ledenregister**

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden bij. Dit register vermeldt minstens de naam, voornamen en woonplaats van de leden, of ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel.

Alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden worden door toedoen van het bestuursorgaan in dit register ingeschreven binnen de acht dagen nadat deze in kennis gesteld werd van de beslissing.

## **HOOFDSTUK IV – ALGEMENE VERGADERING VAN AANDEELHOUDERS**

### **Artikel 19. Samenstelling van de Algemene Vergadering**

De algemene vergadering bestaat uit het dan huidig gekozen bestuur en werkende leden (samen vernoemd als "Praesidium"), ondersteunende functies van het huidige jaar (peters, meters en ereleden), ere-functies (ere-Praeses/cantor), pro-senioren en genodigden door de voorzitter. Zij wordt voorgezeten door de voorzitter (Praeses) van het bestuur, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter (Vice-Praeses).

### **Artikel 20. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering**

De algemene vergadering bezit de machten die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de wet of door de onderhavige statuten.

Behoren inzonderheid tot haar bevoegdheid:

1. De wijziging van de statuten
2. De afzetting van bestuurders
3. De kwijting aan de bestuurders, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders
4. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
5. De uitsluiting van leden
6. De ontbinding van de VZW
7. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
8. Het doen of aanvaarden van een 'inbreng om niet' van een algemeenheid
9. Opkomen als praeses stemming van niet-richtingen

### **Artikel 21. Vergaderingen van de Algemene Vergadering**

De algemene vergadering moet minstens eenmaal per maand door het bestuur worden bijeengeroepen. Dit met uitzondering tijdens examenperiodes en vakantieperiodes.

Het Bestuur kan een buitengewone Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt.

In dat geval wordt de Algemene Vergadering bijeengeroepen binnen 21 dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de 40ste dag na dit verzoek

Een buitengewone algemene vergadering betreft elke vergadering waarop alle leden aanwezig kunnen zijn en die als 2e of meerdere vergadering wordt gepland boven op de algemene vergadering.

### **Artikel 22. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering**

De vergaderingen van de algemene vergadering worden door de voorzitter (Praeses) bijeengeroepen. De uitnodiging wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, ondersteunende functies en ere functies gecommuniceerd.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van de agenda.

Aan de leden en de bestuurders die erom vragen wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

De agenda wordt vooropgesteld door de voorzitter (Praeses) en secretaris (ab-actis). Ieder bestuurslid is gemachtigd één of meerdere agendapunten aan te brengen.

Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 7 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuur bezorgd worden.

### **Artikel 23. Toegang tot de Algemene Vergadering**

Om te kunnen deelnemen aan de algemene vergadering zal het statuut van de vergadering worden gerespecteerd door alle leden. Bij het (in orde van groten) negeren van het statuut, kan de toegang worden ontzegd.

Vermits een geldige reden goedgekeurd door de voorzitter (Praeses) van een lid, zal die van een uitzondering kunnen genieten.

Een lid mag afwezig zijn van de algemene vergadering mits een goede reden.

### **Artikel 24. Aanwezigheidsquorum op de algemene vergadering**

De algemene vergadering kan geldig beraadslagen bij een  $1/2^e + 1$  aanwezigheid van haar bestuursleden, tenzij de vzw-wet of deze statuten het anders bepalen.

Ingeval van een minder dan het wettelijk of statutair vereiste minimumaantal bestuursleden vertegenwoordigd is zal dit agendapunt worden doorgeschoven naar de daaropvolgende vergadering.

Bij volgende beslissingen moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn:

- Wijziging aan de statuten
- De afzetting van bestuurders
- Uitsluiting van een lid uit de AV
- Wijzigen doelstellingen van de vereniging
- Opkomen als praeses stemming

Bij volgende beslissingen moet minstens 4/5 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn:

- Ontbinding van de vereniging
- Het doen of aanvaarden van een 'inbreng om niet' van een algemeenheid
- De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

### **Artikel 25. Stemming op de algemene vergadering**

Op de algemene vergadering heeft ieder lid, ondersteunende functie en ere-functie één stem.

leden, ondersteunende functies en ere-functies kunnen bij afwezigheid hun stem niet laten gelden. Enkel bij een goedkeuring van de algemene vergadering (1/2e+1 meerderheid) mag een afwezige zijn volmacht overdragen aan één van de aanwezigen van de algemene vergadering en kan zich zo vertegenwoordigen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden mee gerekend :

- Wijziging aan de statuten
- De afzetting van bestuurders
- Uitsluiting van een lid uit de AV

- De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
- De uitsluiting van leden
- Opkomen als praeses stemming

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden mee gerekend :

- De ontbinding van de vzw
- Het doen of aanvaarden van een 'inbreng om niet' van een algemeenheid
- De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, (waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend).

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van minstens 1 van leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

#### **Artikel 26. Geldigheid ontbinding VZW**

De algemene vergadering kan slechts geldig beslissen over de ontbinding van de vereniging of wijziging van de statuten indien de wettelijke bepalingen ter zake worden nageleefd.

#### **Artikel 27. Locatie van de algemene vergadering**

De locatie wordt gekozen door de voorzitter (Praeses) met in achtneming van de mogelijke locaties die de leden voorstellen.

Bij onenigheid of bij gebrek aan een locatie zal de algemene vergadering doorgaan te Agora Universiteit Antwerpen (Grote Kauwenberg 2, 2000 Antwerpen). Het tijdstip van de algemene vergadering zal zich schikken naar de openingstijden van deze locatie.

#### **Artikel 28. Verloop van de Algemene Vergadering**

Elk lid, ondersteunende functie en ere-functie zal plaatsnemen aan de voorziene locatie. De algemene vergadering zal starten door een startsein van de voorzitter (Praeses) op het vooraf bepaalde startuur.

Iedereen aanwezig zal zich concentreren op de vergadering, het verstoren van de algemene vergadering kan leiden tot uitsluiting van de huidige algemene vergadering. Dit wordt bepaald door de voorzitter (Praeses) van de algemene vergadering.

#### **Artikel 29. Verslag van de Algemene Vergadering**

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de VZW.

Elk lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door online toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergaderingen.

Toegetreden leden en derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

Iedere wijziging van de statuten moet binnen de maand van haar dagtekening worden bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

Iedere wijziging moet jaarlijks worden bekendgemaakt in de bijlage tot het Belgische staatsblad. Dit geldt ook voor iedere benoeming, ontslag of afzetting van een bestuurder.

## **HOOFDSTUK V – BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 30. Samenstelling van het Bestuur**

De vzw wordt bestuurd door een Bestuur, samengesteld uit ten minste 3 bestuurders, al dan niet leden van de vzw.

Indien en zolang de vereniging minder dan 3 leden heeft, mag het Bestuur bestaan uit 2 bestuurders. Zolang het Bestuur tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het Bestuur een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor onbepaalde duur. Bestuurders zijn herbenoembaar.

Het Bestuur wordt voorgezeten door een voorzitter. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

### **Artikel 31. Coöptatie van bestuurders**

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist.

Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

### **Artikel 32. Bevoegdheden van het Bestuur**

Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze openbaar gemaakt zijn. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur.

Het bestuursorgaan heeft de volgende financiële bevoegdheden. Om financieel wangedrag tegen te gaan, zijn voor elk van deze acties minstens 3 personen met de nodige bevoegdheden nodig:

- Het afsluiten van een rekening in samenwerking met minstens één van de huidige kaarthouders van deze rekening.
- Geld storten of afhalen van de rekening.
- Het overzetten van geld van de ene rekening naar de andere in samenwerking met minstens één van de huidige kaarthouders van elke rekening.

Het uittreidend bestuursorgaan blijft verantwoordelijk tot de overdracht naar het aantredend bestuursorgaan volledig en correct is afgelopen. De overdracht dient volledig afgerond te zijn, ten laatste 2 maanden na verkiezing van het aantredend bestuursorgaan. Voor elk van deze acties zijn minstens 3 personen met de nodige bevoegdheden nodig. De overdracht houdt volgende acties, in volgorde, in:

- Het goedkeuren van de jaarrekening en boekhouding op de Algemene Vergadering, ten laatste 6 maanden na afsluiten van het boekjaar.

- Het inleveren van de jaarrekening bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank, ten laatste 30 dagen na goedkeuring op de Algemene Vergadering.
- Kwijting van het uittreidend bestuursorgaan en benoemen van het aantredend bestuursorgaan op de Algemene Vergadering.
- De kwijting en/of benoeming van het bestuursorgaan neerleggen bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank, samen met het verslag van de Algemene Vergadering waarop deze kwijting en/of benoeming werd goedgekeurd.
- In geval van statutenwijziging, het neerleggen van de gewijzigde statuten bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank.
- Het overzetten van de rekening(en) en/of kaarthouder(s) naar het aantredend bestuursorgaan.

Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw.

Indien het Bestuur het intern reglement wijzigt, is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het Bestuur op te nemen.

De recentste versie van het intern reglement dateert van 28 augustus 2024

### **Artikel 33. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuur**

Het Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door bestuurders, die gezamenlijk handelen.

De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek....

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

### **Artikel 34. Bekendmakingsvereisten van het Bestuur**

De benoeming van de leden van het Bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

### **Artikel 35. Vergaderingen van het Bestuur**

Het Bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt op de interne platformen, minimum 7 dagen voor het tijdstip van de samenkomst. De oproep bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuur

### **Artikel 36. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuur**



Het Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste een meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering.

De besluiten binnen het Bestuur worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Besluiten van het Bestuur kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden.

### **Artikel 37. Verslag van het Bestuur**

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuur, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De notulen van de vergaderingen van het Bestuur worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

### **Artikel 38. Tegenstrijdig belang**

Wanneer het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuur niet toegestaan deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; in geval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuur ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatsvinden onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

### **Artikel 39. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming**

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuur.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

### **Artikel 40. Ontslag van bestuurders**

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een 2/3e meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is niet geheim, behalve als dit gevraagd wordt.

## **HOOFDSTUK – VI AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS**

### **Artikel 41. Aansprakelijkheid van bestuurders**

De bestuurders zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schade aansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

## **HOOFDSTUK VII – ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Artikel 42. Boekjaar**

Het boekjaar van de vereniging loopt van 01 januari van ieder jaar tot 31 december.

### **Artikel 43. Boekhouding**

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffen de uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij een afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extrastatutaire of met het WVV strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

### **Artikel 44. Verantwoording van de activa**

Bij een onverantwoord negatief verschil in de boekhouding zal dit bedrag worden bijgepast door de verantwoordelijke van de boekhouding. In geval van bewezen diefstal van activa van de vzw, zal de huidige penningmeester worden ontslagen en worden ontdaan van zijn mandaat als bestuurslid. De algemene vergadering zal verder beslissen over de toekomst van dit lid. De penningmeester (Quaestor) zal minimaal 6x de boekhouding voorleggen aan de algemene vergadering. Dit verdeelt over het gehele boekjaar. De boekhouding kan ten allen tijden worden opgevraagd door bestuursleden en ere-functies.

Na ieder groot evenement zal er een tussentijdse balans opgemaakt worden en worden gecommuniceerd aan de bestuursleden via de gebruikelijke platformen van de vereniging. De verantwoording van de activa van de penningmeester zal worden bekrachtigd met een contract te ondertekenen door de penningmeester.

### **Artikel 45. Overdracht boekhouding**

Aan de start van ieder boekjaar (statutair vastgelegd) zal een overdracht van de boekhouding en daarbij alle bijhorende activa plaatsvinden. Dit zal gebeuren tussen de voormalige penningmeester aan de dan nieuw verkozen voorzitter.

De nieuw verkozen voorzitter zal na de ambt bekendmaking van de nieuwe penningmeester de boekhouding overhandigen aan de dan huidige penningmeester.

#### **Artikel 46. Alles wat niet uitdrukkelijk voorzien werd in deze statuten**

Alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk voorzien werd, zal worden geregeld volgens de toepasselijke wet.

### **HOOFDSTUK VIII - TOEZICHT**

#### **Artikel 47. De verkiezing**

Elk academiejaar zullen er verkiezingen georganiseerd worden om zo de opvolging van de voorzitter (Praeses) te garanderen.

#### **Artikel 48. Duur van de verkiezing**

De verkiezingsweek duurt van maandag tot vrijdag diezelfde week. De evenementen die tijdens de verkiezing plaatsvinden mogen bekend gemaakt worden op zondag om 22u00 (dag voor de verkiezingsweek).

#### **Artikel 49. Plaats en datum verkiezing**

De dagdagelijkse verkiezing zal plaatsvinden op campus Ellermanstraat van de AP-hogeschool, tenzij de Algemene Vergadering anders beslist. Activiteiten buiten deze locatie mogen variëren.

De verkiezingsweek wordt conform met de statuten elk academiejaar georganiseerd tussen 1 april en 22 mei. De algemene vergadering (Praesidium) is verplicht de exacte datum van de verkiezingsweek minstens 10 dagen op voorhand bekend te maken via de platformen van de vereniging.

#### **Artikel 50. Voorwaarden om zich verkiesbaar te stellen als voorzitter (Praeses)**

De persoon die zich als voorzitter verkiesbaar stelt moet verplicht één van volgende richtingen studeren aan de AP-hogeschool te campus Ellermanstraat of te campus Hallen:

- Elektromechanica (alle afstudeerrichtingen)
- Integrale veiligheid
- Elektronica-ICT
- Energiemanagement

OF ingeschreven staan voor één van volgende graduaatsopleidingen aan campus Ellermanstraat of campus Hallenplein:

- Elektromechanische systemen
  - Meet- en regeltechnieken
  - Onderhoudstechnieken
- HVAC-Systemen-Klimatisatiesystemen
- Internet of Things
- Programmeren
- Systeem- en Netwerkbeheer
- Werforganisatie
  - Woningbouw
  - Wegenbouw

Indien een 3/4<sup>e</sup> goedkeuring van de algemene vergadering, is een uitzondering mogelijk. Met als voorwaarde dat 1/2<sup>e</sup> van de leden de bovengenoemde richtingen studeert.

## **Artikel 51. Voorwaarden om te zetelen in de algemene vergadering (Praesidium)**

Elk persoon die actief wenst deel te nemen aan de verkiezingsweek, met in gedachte een mogelijke positie als werkend lid (Praesidium), dient aan één van de volgende voorwaarden te voldoen:

- “Schacht of por” van Technica Antwerpen die in hetzelfde academiejaar als de verkiezingsweek ontgroend wordt.
- “Commilito” van Technica Antwerpen
- “Ouwezak” van Technica Antwerpen
- Werkend lid (Praesidium) van Technica Antwerpen

Elk persoon is verplicht te studeren aan een faculteit te Vlaanderen tenzij de algemene vergadering anders beslist (1/2de +1 meerderheid):

Indien iemand niet verder gaat studeren moet er WEL gestemd worden.

Indien iemand zich vroegtijdig uitschrijft bij een hogeschool of universiteit, moet deze een intentieverklaring afleggen en voor 1 november ingeschreven staan voor een opleiding, indien dit niet gebeurt, gaat men ervan uit dat deze persoon niet verder studeert en wordt er gestemd.

## **Artikel 52. Samenstelling verkiezingsgroep**

Het aantal verkiesbare groepen zal afhankelijk zijn van het aantal personen dat opkomt voor de functie “voorzitter (Praeses)”. Er kunnen geen verkiesbare groepen zijn die geen voorzitter (Praeses) verkiesbaar stellen.

## **Artikel 53. Financiële werking verkiezing**

Geen enkele verkiesbare groep wordt financieel noch materieel gesteund door de activa van Technica Antwerpen. Iedere verkiesbare groep kan doormiddel van sponsoring, in natura of financieel aan activa komen en hiermee de verkiezingsweek financieren.

De sponsors die de verkiesbare groep aanspreekt mogen geen huidige sponsors zijn van Technica Antwerpen. Als op het einde van de verkiezingsweek blijkt dat één of meerdere verkiesbare groepen winst hebben gemaakt, wordt het bedrag van elke groep binnen de 8 werkdagen na de kiesweek overhandigd aan de huidige penningmeester (Quaestor) van Technica Antwerpen. De penningmeester zal deze activa volledig storten op de bankrekening van Technica Antwerpen.

## **Artikel 54. Stemmen**

De stemming vindt plaats op de laatste dag van de verkiezingsweek (vrijdag). De stemgerechtigden voor deze stemronde moeten voldoen aan één van de volgende voorwaarden:

- Lid van Technica Antwerpen
- “Schacht of por” van Technica Antwerpen die in hetzelfde academiejaar als de verkiezingsweek ontgroend wordt
- “Commilito” van Technica Antwerpen
- Werkend lid (Praesidium) van Technica Antwerpen
- “Ouwezak” van Technica Antwerpen

Stemgerechtigden kunnen maar een keer stemmen, is de uitgebrachte stem op papier onleesbaar, vervalt deze stem. De stemronde werkt volgens het enkelvoudig stemrecht. De stemmingsronde vindt plaats te campus Ellermanstraat van AP hogeschool. Stemmen kan via de daarvoor voorziene gelegenheid of via andere voorziene platformen beslist door het bestuursorgaan. Elke voorziene stem gelegenheid zal geleid worden door een onpartijdige persoon die “Commilito, huidig bestuurslid of ouwezak” van Technica Antwerpen is.

## **Artikel 55. Telling van de stemmen**

De stemmen kunnen enkel worden geteld door een onpartijdige “Pro-senior of huidig bestuurslid/ere-functie”, op voorwaarde dat deze niet zetelt in een verkiezingsgroep. Bij voorkeur worden deze stemmen geteld door twee personen die voldoen aan vorige eisen. De stemming zal eindigen op het uur dat vooraf is beslist door het bestuursorgaan. Bij een ex aequo tussen de kandidaten met de meeste stemmen wordt aan de huidige werkende leden (Praesidium) en aan de “Pro-senioren” gevraagd opnieuw te stemmen tussen de verkiesbare

voorzitters (Praeses). De persoon die de meerderheid van de stemmen dan verkrijgt zal de verkiezingen winnen.

### **Artikel 56. Bekendmaking**

De verkiezingsresultaten worden bekendgemaakt op de laatste dag (vrijdag) van de verkiezingsweek om 21u00. De plaats van bekendmaking wordt vooraf beslist door het bestuursorgaan. Het resultaat zal bekend gemaakt worden door een neutraal persoon. Na de resultaten mondeling bekend te maken zal het resultaat gecommuniceerd worden via de platformen van de vereniging. Na bekendmaking zal de huidige voorzitter van het huidige academiejaar zijn ambt terug opnemen samen met de huidige werkende leden. Dit tot het academiejaar en boekjaar is afgesloten. Vanaf dan zal de verkozen voorzitter zijn ambt opnemen samen met zijn gekozen werkende leden.

### **Artikel 57. Vorming van de werkende leden (Praesidium)**

De winnende verkiezingsgroep is aan zet om een volledig werkende ledengroep (Praesidium) naar het volgende academiejaar uit te bouwen. De voorzitter (Praeses) van de winnende verkiezingsgroep zal zich eerst beraden naar het komende bestuur.

De leden van de gewonnen verkiezingsgroep zijn niet verplicht deel uit te maken van het komende werkende leden (Praesidium). De voorzitter vormt het bestuur en de algemene vergadering. Elke functie wordt gekozen met overeenstemming met de persoon in kwestie. De desbetreffende persoon heeft het recht om een functie te weigeren. Indien dit gebeurt moet de voorzitter (Praeses) op zoek gaan naar een andere kandidaat voor de desbetreffende functie.

### **Artikel 58. Samenstelling van de werkende ledengroep (Praesidium)**

De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit minstens 3 bestuurders, die lid zijn van de vzw en voldoen aan de vooropgestelde regels van de statuten. Het aantal bestuurders is lager of gelijk aan het aantal werkende leden, maar er is geen maximum bepaald. De bestuurders worden benoemd door de voorzitter (Praeses). Hun mandaatperiode eindigt bij het eindigen van het academiejaar. Bestuurders die tussentijds als vervangende of bijkomende bestuurder aangesteld worden, voleindigen de lopende bestuursmandaatperiode. Bestuurders zijn herbenoembaar.

De voorzitter verdeelt de volgende functies onder de werkende leden die voldoen aan de vooropgestelde regels in dit statuut:

- Vice-Praeses (Ondervoorzitter)
- Quaestor (Penningmeester)
- Ab-Actis (Secretaris)
- Cantor
- Schachtenmeester
- Zedenmeester
- Schachtentemmer
- Feest
- S.O.C. (Sport ontspanning en cultuur)
- P.R. (Public relations)
- Webmaster
- Redactor

Optioneel kan de voorzitter de volgende functies verdelen:

- Media
- Peter/Meter (enkel te verkrijgen na een functie te hebben gehad)
- Erelid (enkel te verkrijgen na een functie te hebben gehad)
- Ere-Praeses/Cantor (enkel te verkrijgen na een functie te hebben gehad + uitzonderlijke prestatie aan Technica Antwerpen geleverd, deze functie is voor het leven lang)
- Kroegbaas
- Resident DJ

Elke werkend lid maakt deel uit van de algemene vergadering, behalve de functies "kroegbaas en resident DJ". Elke functie zal uitgevoerd worden zoals beschreven in deze statuten en in het intern reglement. De werkende leden oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun mandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken vergoed.

## **Artikel 59. Toezicht door een commissaris**

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria van 'kleine vzw' zoals omschreven in art. 1:28 §1 WVV overschrijdt, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de vzw wel meer dan één van de criteria overschrijdt, moet ze één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor onbepaalde duur. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

## **HOOFDSTUK IX - ONTBINDING EN VEREFFENING**

### **Artikel 60. Vrijwillige ontbinding van de vzw**

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden. De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuur of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 4/5e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5e van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In de vzw's die één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2:110§2 WVV. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreekt, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering evenveel vereffenaar(s) als bestuursleden, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 WVV haar zetel verplaatsen.

### **Artikel 61. Gerechtelijke ontbinding van de vzw**

De rechtbank van eerste aanleg kan op verzoek van een lid, een belanghebbende of derde, het Openbaar Ministerie de gerechtelijke ontbinding uitspreken van de vzw. Als ze niet in staat is haar verbintenissen na te komen. Als ze haar vermogen of inkomsten voor een ander doel aanwendt dan dat waarvoor ze opgericht is. Als ze in ernstige mate in strijd handelt met de statuten of in strijd handelt met de wet of met de openbare orde. Als ze gedurende drie opeenvolgende boekjaren geen jaarrekening hebben neergelegd, tenzij de ontbrekende jaarrekeningen worden neergelegd vooraleer de debatten voor de rechtbank worden gesloten. Als ze minder dan drie leden telt.

### **Artikel 62. Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding**

In geval van ontbinding en vereffening, beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw. In elk geval wordt het bestemd aan een vereniging met een gelijkaardig belangeloos doel.

### **Artikel 63. Bekendmakingsvereisten**

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het

verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

## **HOOFDSTUK X – OVERGANGSBEPALINGEN**

De Algemene Vergadering beslist op 01 oktober 2024 met unanimititeit tot aanpassing van het bestuur, en heeft de volgende personen aangesteld als bestuurders.

(Voornaam, naam, woonplaats, geboorteplaats, geboorte en functie)

1. Thibault Van Decraen, 2490 Balen, 3920 Lommel, 28/01/2000 (Voorzitter)
2. Xander Vincent, 9982 Sint-Jan-In-Eremo, 9900 Eeklo, 24/12/2004 (Ondervoorzitter)
3. Stef Van Loock, 2560 Kessel, 2570 Duffel, 08/08/2001 (Penningmeester)
4. Jasmijn Glibert, 2950 Kapellen, 2000 Antwerpen, 23/09/2005
5. Casper Bauwelinck, 9140 Temse, 2880 Bornem, 07/12/2001

## **HOOFDSTUK XI – VOLMACHTEN**

De comparanten, tegenwoordig of vertegenwoordigd als gezegd, beslissen als bijzondere gevolmachtigden, niet macht van indeplaatsstelling en subdelegatie, aan te stellen, Accountantskantoor Corthout Michel & Partners, met als vertegenwoordiger de heer Michel Corthout, met als maatschappelijke zetel L. Carréstraat 9/1, 2220 Heist-op-den-Berg, BE 0478.222.272 aan wie de macht verleend wordt om de nodige formaliteiten te vervullen voor de inschrijving van de vereniging bij de Kruispuntbank van Ondernemingen en om de nodige formaliteiten te vervullen om de lijst met de namen van alle leden neer te leggen op de griffie van de rechtbank van koophandel.

## **HOOFDSTUK X – SLOT**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Opgemaakt te Antwerpen op 1 oktober 2024.

Thibault Van Decraen  
Voorzitter

Xander Vincent  
Ondervoorzitter

Stef Van Loock  
Penningmeester

Jasmijn Glibert

Casper Bauwelinck